

### Algemene Voorwaarden

#### Artikel 1. Definities

- 1.1 Opdrachtnemer: Human & Dog Psychology, geregistreerd bij Kamer van Koophandel onder het nummer 75173646 .
- 1.2 Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon in wiens opdracht diensten worden verleend en/of werkzaamheden worden uitgevoerd.
- 1.3 Cliënt: de natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en die training of begeleiding van de Opdrachtnemer ontvangt. Opdrachtgever en Cliënt kunnen dezelfde natuurlijke persoon zijn.
- 1.4 Overeenkomst: de tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever gesloten overeenkomst ter zake het verlenen van diensten en/of het uitvoeren van werkzaamheden.

#### Artikel 2. Algemeen

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk is afgeweken.
- 2.2 In de offerte of Overeenkomst wordt verwezen naar de algemene voorwaarden, in te zien op de website van Opdrachtnemer.
- 2.3 De toepasselijkheid van eventuele andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.4 Indien één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden op enig moment door de rechter geheel of gedeeltelijk worden vernietigd of nietig worden verklaard, dan laat dit de werking van de overige bepalingen onverlet.
- 2.5 Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd deze voorwaarden te herzien en aan te passen.

#### Artikel 3. Offertes en aanbiedingen

- 3.1 Alle offertes en aanbiedingen van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte of aanbieding een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld, kan aan de offerte of aanbieding op generlei wijze enig recht worden ontleend.
- 3.2 Offertes van Opdrachtnemer zijn gebaseerd op de informatie die door Opdrachtgever is verstrekt. Opdrachtgever staat er voor in dat hij/zij alle essentiële informatie voor opzet, uitvoering en afronding van de opdracht tijdig en naar waarheid heeft verstrekt aan Opdrachtnemer.
- 3.3 Opdrachtnemer kan niet aan een offerte of aanbieding worden gehouden indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat (een onderdeel van) de offerte en aanbieding een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
- 3.4 Offertes en aanbiedingen gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

#### Artikel 4. Prijzen

- 4.1 Alle prijzen zijn in euro's. Human & Dog Psychology is vrijgesteld van BTW.
- 4.2 Evt. reiskosten worden door Opdrachtgever vergoed, tenzij tussen beide partijen anders is overeengekomen.

#### Artikel 5. Overeenkomst

- 5.1 De Overeenkomst geldt als gesloten vanaf de dag van ondertekening door Opdrachtnemer, respectievelijk de dag van verzending van de schriftelijke opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever.
- 5.2 De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de Overeenkomst voortvloeit dat deze voor bepaalde tijd is aangegaan.
- 5.3 Bij het ondertekenen van de Overeenkomst gaat Opdrachtgever akkoord met de algemene voorwaarden.

#### Artikel 6. Uitvoering van de Overeenkomst

- 6.1 Opdrachtnemer neemt bij de uitvoering van zijn/haar werkzaamheden de zorg van een goed Opdrachtnemer in acht.
- 6.2 Opdrachtnemer neemt met de Overeenkomst een inspanningsverbintenis op zich en geeft derhalve geen garantie omtrent de resultaten van de opdracht.
- 6.3 Opdrachtnemer heeft het recht, voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, gedeeltelijk de Overeenkomst door derden te laten uitvoeren. Opdrachtnemer zal hiertoe uitsluitend overgaan, na overleg met Opdrachtgever.
- 6.4 De toepasselijkheid van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 6.5 Indien binnen de looptijd van de opdracht voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn is overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn voor Opdrachtnemer. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen in dergelijke situatie naar alle redelijkheid zorg dragen voor een goede afronding van de opdracht.
- 6.6 Opdrachtnemer is gerechtigd de Overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.

### Artikel 7. Opzegging

- 7.1 Beide partijen kunnen de Overeenkomst te allen tijde tussentijds schriftelijk beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van 30 dagen, tenzij partijen anders zijn overeengekomen.
- 7.2 Indien tot voortijdige beëindiging is overgegaan door Opdrachtgever, heeft Opdrachtnemer vanwege het ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies recht op vergoeding, waarbij de geplande trainingen binnen de 30 dagen van opzegging worden gefactureerd aan Opdrachtgever.
- 7.3 Indien tot voortijdige beëindiging is overgegaan door Opdrachtgever, waarbij het totaal verschuldigde bedrag reeds is voldaan aan Opdrachtnemer, worden de geplande trainingen binnen de 30 dagen van opzegging gefactureerd aan Opdrachtgever. Het resterende bedrag zal worden gerestitueerd.

### Artikel 8. Ontbinding- en/of opschortingsbevoegdheid

- 8.1 Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van haar/zijn verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt.
- 8.2 Opdrachtnemer is voorts bevoegd de Overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd.
- 8.3 Indien Opdrachtnemer overgaat tot opschorting of ontbinding, is zij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade dan wel kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.

### Artikel 9. Afzegging of verzetten van afspraken

- 9.1 Indien Opdrachtgever een afspraak wil verzetten, doet Opdrachtgever dit zo spoedig mogelijk, uiterlijk 24 uur van te voren. Indien een afspraak door Opdrachtgever binnen 24 uur afgezegd wordt, behoudt Opdrachtnemer het recht de niet tijdig afgezegde afspraak te factureren.
- 9.2 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor afspraken te verzetten in geval van overmacht, ziekte of situaties waarin het niet verantwoord is de hond in te zetten en het welzijn van de hond in gevaar kan komen.
- 9.3 Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen van Opdrachtnemer niet mogelijk is langer duurt dan twee maanden, zijn partijen bevoegd de Overeenkomst te ontbinden zonder dat ook maar enig recht van Opdrachtgever bestaat op schadevergoeding. Hetgeen reeds ingevolge de Overeenkomst is gepresteerd, wordt dan naar verhouding gefactureerd.

### Artikel 10. Betalingsvoorwaarden

- 10.1 Betaling geschiedt binnen 14 dagen na factuurdatum op een door Opdrachtnemer aan te geven wijze in euro's, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
- 10.2 Indien Opdrachtgever in gebreke blijft met tijdige betaling is hij/zij van rechtswege in verzuim en is Opdrachtgever de wettelijke (handels)rente verschuldigd. Opdrachtgever is alsdan rente verschuldigd over iedere maand, of gedeelte van de maand, waarbij een gedeelte van de maand wordt beschouwd als de gehele maand. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
- 10.3 Vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is, is Opdrachtgever tevens gehouden tot vergoeding van alle te maken (buiten)gerechtelijke kosten en executiekosten verband houdende met de incasso van de gefactureerde bedragen.
- 10.4 Reclames betreffende de hoogte van de factuur moeten binnen 8 dagen na de factuurdatum schriftelijk zijn ingediend. Na die termijn worden klachten niet meer in behandeling genomen en vervalt het recht op reclames voor Opdrachtgever. Opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door haar/hem aan Opdrachtnemer verschuldigde.

### Artikel 11. Aansprakelijkheid

- 11.1 Indien Opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
- 11.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor een incident, enigerlei ongemak, schade en/of letsel, van welke aard dan ook, ontstaan doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door of namens Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
- 11.3 Indien Opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn voor een incident, enigerlei ongemak, schade en/of letsel, dan is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot maximaal tweemaal de factuurwaarde van de order, althans tot dat gedeelte van het bedrag waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
- 11.4 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag der uitkering van zijn/haar verzekeraar in voorkomend geval.
- 11.5 Opdrachtgever of Cliënt ondertekend tijdens de kennismaking/intake een toestemmingsformulier waarop akkoord gegaan wordt met risicofactoren zoals een incident, enigerlei ongemak, schade en/of letsel die het werken met honden en uitvoering van oefeningen met zich mee kan brengen.
- 11.6 Indien de gesloten Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever geldt voor een minderjarige, dan zal het toestemmingsformulier waarop akkoord wordt gegaan met risicofactoren zoals een incident, enigerlei ongemak, schade

en/of letsel die het werken met honden en uitvoering van oefeningen met zich mee kan brengen, tijdens de kennismaking/intake ondertekend worden door zowel de minderjarige als (pleeg)ouder of voogd.

- 11.7 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, ongemak en/of letsel, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
- 11.8 Wanneer Opdrachtnemer wordt ingehuurd door onderwijsinstellingen, zorginstellingen, instellingen uit de non-profit sector e.d., dragen deze zorg voor inlichten van cursisten dat er kans en risico bestaat op een incident, enigerlei ongemak, schade en/of letsel. Hierin neemt Opdrachtnemer geen initiatief.

### **Artikel 12. Geheimhouding**

- 12.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is gemeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- 12.2 Indien Opdrachtnemer op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken en Opdrachtnemer zich niet ter zake kan beroepen op een verschoningsrecht, dan is Opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is Opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de opdracht op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

### **Artikel 13. Verwerking persoonsgegevens**

- 13.1 Voor zover bij het uitvoeren van werkzaamheden in het kader van de dienstverlening van Opdrachtnemer persoonsgegevens van een wederpartij worden verwerkt, zullen deze persoonsgegevens op een behoorlijke en zorgvuldige wijze worden verwerkt, overeenkomstig de Wet Bescherming Persoonsgegevens en Algemene Verordening Gegevensbescherming. Opdrachtnemer verwijst voor verdere informatie naar de Privacyverklaring.

### **Artikel 14. Vrijwaring derden**

- 14.1 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor mogelijke aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan Opdrachtnemer toerekenbaar is.
- 14.2 Opdrachtgever is gehouden om Opdrachtnemer zowel in als buiten rechte bij te staan indien Opdrachtnemer wordt aangesproken op grond van het eerste lid van dit artikel en onverwijld al hetgeen te doen dat van haar/hem in dat geval verwacht mag worden. Indien Opdrachtgever in gebreke blijft in het nemen van adequate maatregelen, dan is Opdrachtnemer, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van Opdrachtnemer en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van Opdrachtgever.

### **Artikel 15. Toepasselijk recht**

- 15.1 Op alle Overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 15.2 Alvorens partijen een geschil aan de rechter voorleggen, moeten partijen eerst trachten het geschil via een onafhankelijke bemiddelaar op te lossen. Pas als dat niet gelukt is, zijn partijen bevoegd het geschil voor te leggen aan de rechter.
- 15.3 Onverminderd het recht van Opdrachtnemer een geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter, zullen geschillen tussen partijen in eerste instantie worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de vestigingsplaats van Opdrachtnemer, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.